

**Data pubblicazione bando: 26/11/2018**  
**Termine di scadenza per la presentazione delle domande: ore 12 del 07/12/2018**  
**PROROGATO FINO ALLE 12 DEL 04/04/2019**



COMUNE DI GENOVA

U.O. GESTIONE DEL PERSONALE

**RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE PER:**

SELEZIONE PER TITOLI E VALUTAZIONE DA PARTE DI SPECIFICA COMMISSIONE, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNA RISORSA DA INSERIRE NELL'ORGANICO AZIENDALE COME **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO E GESTIONALE**, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO

La Società A.Se.F. - Azienda Servizi Funebri del Comune di Genova S.r.l. con Socio Unico, di seguito A.Se.F., bandisce una selezione per titoli e valutazione, di:

**N. 1 Dirigente con contratto full time a tempo determinato per anni tre - rinnovabile**

Il presente bando viene pubblicato sul sito di A.Se.F. ([www.asef.it](http://www.asef.it)) e sul sito del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)) e pubblicizzato a mezzo stampa.

**La figura ricercata è titolare del centro di responsabilità amministrativa, nonché della gestione di ogni attività aziendale, che dovrà esplicare in funzione delle specifiche deleghe conferite dall'Amministratore Unico.**

**Il/la candidato/a dovrà formulare proposte all'Amministratore Unico per la parte di competenza, predisporre il bilancio di previsione ed eventuali successive variazioni, decidere la programmazione finanziaria generale e il controllo dei costi, effettuare la ricognizione di fabbisogni e la relativa programmazione, individuare le risorse finanziarie da assegnare agli uffici, coordinare gli uffici dell'area personale, amministrativa, commerciale e operativa.**

**Il/La candidato/a ha una laurea magistrale e ha maturato almeno 5 anni di esperienza in ruolo analogo; ha eccellenti capacità di comunicazione, doti di leadership, capacità organizzative di analisi e pianificazione; è orientato/a al risultato e al servizio, una forte etica professionale e autonomia decisionale.**

**ART. 1**  
**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE**

**Requisiti generali:**

- ❖ Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- ❖ Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
- ❖ Godimento dei diritti civili e politici.
- ❖ Non avere riportato condanne penali, anche ai sensi dell'art. 444 e seguenti CPP, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni o Aziende e Società da esse controllate.
- ❖ Per gli aspiranti di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare.
- ❖ Non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o Aziende e Società da esse controllate, o dichiarati decaduti, nonché dispensati dall'impiego ai sensi di legge e/o di contratto.

**Requisiti specifici:**

**Possesso dei seguenti requisiti minimi:**

- patente B in corso di validità;
- laurea magistrale;
- esperienza almeno 5 anni in ruolo analogo.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro il termine di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

**I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.**

**Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente bando preclude la possibilità di partecipare al concorso.**

La Società, con provvedimento motivato, può disporre, in ogni momento della procedura, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

**ART. 2**  
**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire, **all'Ufficio Personale di A.Se.F., Via Frugoni 25 A, 16121 Genova**, perentoriamente, **entro le ore 12 del giorno 04.04.2019.**

La domanda dovrà essere indirizzata all'U.O. Gestione del Personale di A.Se.F. e redatta in lingua italiana su apposito modulo scaricabile dal sito (oppure seguendo lo schema delle dichiarazioni contenute nel predetto modulo).

**La domanda può essere presentata, nei termini suddetti, con le seguenti modalità:**

- **raccomandata A.R. (per la regolarità della consegna farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante);**
- **inviata via mail all'indirizzo [selezione@asef.it](mailto:selezione@asef.it).**

**Sulla busta, o nell'oggetto della mail, dovrà essere riportata la dizione: Contiene domanda di ammissione alla selezione per "Dirigente amministrativo e gestionale".**

**In ogni caso non verranno prese in considerazione le domande, pur spedite nei termini, pervenute oltre le ore 12,00 del terzo giorno successivo alla data ultima fissata per la presentazione delle stesse.**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- la residenza ed il domicilio (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico);
- l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, ove diverso dalla residenza, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni di recapito all'Ufficio Selezione della Società;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali (anche ai sensi dell'art. 444 e seguenti CPP), anche se sono stati concessi l'amnistia, l' indulto o il perdono giudiziale, né avere procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana od estera;
- essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1, L. 23.08.2004, n. 226;
- di non essere incorsi in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- di non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o Aziende e Società da esse controllate, o dichiarati decaduti, nonché dispensati dall'impiego ai sensi di legge e/o di contratto;

- il possesso di tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla selezione, di cui al precedente articolo 1;
- l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando, dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento europeo 679/2016 (GDPR), per gli adempimenti della procedura selettiva.

**I candidati dovranno allegare alla domanda una copia fotostatica della patente di guida tipo B - pena l'esclusione dalla selezione - un curriculum vitae in formato europeo. Si richiede, inoltre, che alla domanda venga allegata una lettera di presentazione che espliciti la motivazione al ruolo, nonché il valore aggiunto che il candidato ritiene di poter apportare, in merito alla posizione offerta grazie alla propria esperienza.**

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non sarà ritenuta valida in quanto deve essere resa ai sensi dell'art. 46, e seguenti, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, mediante la sottoscrizione del modulo scaricabile sul sito.

**Si richiama l'attenzione dei candidati in merito alle formalità concernenti le dichiarazioni, in quanto eventuali omissioni comporteranno l'esclusione dalla procedura.**

La Società, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione saranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

La domanda deve riportare in calce la firma del candidato; la firma non va autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

La Società non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili alla Società stessa.

### **ART. 3 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è composta da tre membri nominati dal Comune di Genova, successivamente alla prima data di scadenza per la presentazione delle domande (07.12.2018) qui prorogata al 04.04.2019:

- Direttore Generale del Comune di Genova – in qualità di Presidente;
- Direttore Direzione Pianificazione Strategica e Governance Societaria – in qualità di Componente;
- Direttore Direzione Sviluppo Personale e Formazione – in qualità di componente.

**ART. 4**  
**CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La Commissione provvederà ad effettuare una pre-selezione mediante la valutazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, inviati da ciascun candidato.

Nel corso del colloquio individuale la Commissione Esaminatrice terrà conto delle seguenti attitudini:

- capacità organizzative e gestionali del candidato;
- capacità comunicativa (chiarezza, fluidità, focus);
- capacità di ascolto e di entrare in relazione con l'altro;
- stile relazionale e livello di energia.

Nella fase di preselezione (valutazione dei curricula e della lettera di presentazione) la Commissione avrà a disposizione 60 punti; nella fase del colloquio 40 punti.

Per superare la fase di preselezione i candidati dovranno ottenere almeno 42 punti su 60.

**Esito della preselezione e del colloquio**

Saranno considerati idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio totale uguale o superiore a 70 punti su 100 (70/100).

**ART. 5**  
**GRADUATORIE E LORO UTILIZZO**

**La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio determinato dalla somma dei punteggi assegnati nel corso della pre-selezione e del colloquio.**

In caso di parità di punteggio, si terrà conto dei titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 e di quanto stabilito dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.). Pertanto coloro che intendano far valere, in caso di parità di punteggio, i suddetti titoli di preferenza ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli.

La **graduatoria** verrà **pubblicata** sul sito aziendale ([www.asef.it](http://www.asef.it)) e sul sito del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)).

In caso di rinuncia di uno o più candidati si provvederà ad assumere, a scorrimento della graduatoria nell'ambito dei candidati risultati idonei.

**ART. 6**  
**MODIFICA, PROROGA E REVOCA DEL BANDO**

La Società si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

---

La Società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

**INFORMATIVA PRIVACY ai sensi dell'art. 13, del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR)**

Allegata al presente bando

---

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati potranno scrivere all'indirizzo di posta elettronica [gestpers@asef.it](mailto:gestpers@asef.it), ovvero consultare il sito Internet [www.asef.it](http://www.asef.it), o rivolgersi al seguente recapito telefonico: 010/2915110.

**Data pubblicazione bando: 26/11/2018**

**Termine di scadenza per la presentazione delle domande: ore 12 del 07/12/2018**

**PROROGATO AL 04/04/2019**



**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL  
REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR)**

**A.Se.F. S.r.l. con Socio Unico – Azienda Servizi Funebri del Comune di Genova con sede in Genova, Via I. Frugoni, 25 A – Codice Fiscale e P. IVA 01248040998 – Tel. 010 2915209**, in qualità di Titolare del trattamento, informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR), che i dati personali saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

**1) Oggetto del trattamento:** il Titolare tratta i dati personali ed identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, e-mail, numeri di telefono) nonché tutti gli altri dati necessari ad eseguire la procedura di selezione cui si riferiscono.

**2) Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati personali del candidato sono trattati secondo quanto previsto dall'art. 6 lett. e) del Regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e per le eventuali fasi successive. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura.

**3) Modalità di trattamento:** il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate nell'art. 4 del Codice Privacy e dell'art. 4 c. 2) del GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo strettamente necessario ad adempiere le finalità di cui sopra e comunque entro il tempo previsto da norme obbligatorie.

**4) Accesso ai dati:** i dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto 2):

- a dipendenti e collaboratori del Titolare nella loro qualità di Incaricati e/o Responsabili interni del trattamento e/o Amministratori di sistema;
- ad Enti Pubblici e/o Società con cui il Titolare ha rapporti contrattuali e/o di collaborazione (es. per attività di supporto, per attività di gestione dei servizi richiesti quali, a titolo esemplificativo, attività di outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento).

**5) Comunicazione dei dati:** senza il consenso espresso (art. 24 a), b), c) del Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto 2) a soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge, per l'espletamento delle finalità indicate.

**6) Trattamento dei dati:** la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di Società terze, incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del Trattamento. Non sono previsti trasferimenti al di fuori dell'Unione Europea.



**7) Diritti sui dati:** il candidato può esercitare i seguenti diritti:

1) ottenere la conferma dell'esistenza, o meno, di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, oltre alla loro comunicazione, in forma intellegibile;

2) ottenere l'indicazione :

- dell'origine dei dati;

- delle finalità e delle modalità del trattamento;

- del metodo logico applicato, in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- degli estremi identificativi del Titolare, dei Responsabili e del Rappresentante, designati ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Codice Privacy e art. 3 comma 1 del GDPR;

- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Titolare, Responsabili o Incaricati;

3) ottenere :

- l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando di interesse, l'integrazione dei dati;

- la cancellazione, la trasformazione, in forma anonima, o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli per cui non sia necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati siano stati raccolti o successivamente trattati;

- l'attestazione che le operazioni di cui alle precedenti lettere a) e b) siano state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati siano stati comunicati o diffusi, eccetto il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

4) opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali, secondo le modalità e nei termini indicati dal GDPR.

Ove applicabili, il candidato ha altresì il diritto di cui agli art. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) nonché reclamo all'Autorità Garante.

**8) Modalità di esercizio dei diritti:** il candidato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando :

una raccomandata a.r. ad : A.Se.F. S.r.l. con Socio Unico – Azienda Servizi Funebri del Comune di Genova, Via I. Frugoni, 25 A – 16121 – Genova - e/o una pec all'indirizzo [segreteria@pec.asef.it](mailto:segreteria@pec.asef.it)

Genova, 23 novembre 2018